

Министерство на здравеопазването СТАНДАРТНА ОПЕРАТИВНА ПРОЦЕДУРА ИЗДАВАНЕ НА СТАНОВИЩЕ ПО РЕДА НА ЧЛ. 166 ОТ ЗАКОНА ЗА ЗАЩИТА ОТ ШУМА В ОКОЛНАТА СРЕДА	ВЕРСИЯ	1
	ВИД НА ДОКУМЕНТА	ОРИГИНАЛ
	СТРАНИЦИ	1/12
	ДАТА НА ВЛИЗАНЕ В СИЛА	15.07.2020г.

СТАНДАРТНА ОПЕРАТИВНА ПРОЦЕДУРА

№ 2020-02/10.07.2020 г.




ИЗДАВАНЕ НА СТАНОВИЩЕ ПО РЕДА НА ЧЛ. 166 ОТ ЗАКОНА ЗА ЗАЩИТА ОТ ШУМА В ОКОЛНАТА СРЕДА

Списък на измененията:

Дата	Версия	Внесено изменение стр.№.....	Предложил		В сила от
			фамилия	подпис	

Притежатели на контролирани копия:

№	Име, фамилия	Организация	Длъжност	Копие №	Подпис
1				1	
2				2	
3				3	
4				4	
5				5	
6				6	
7				7	
8				8	
9				9	
10				10	

Разработил:	Д-р Каталина Вълкова	Нач. отдел „ОКОЗ“, Д „ЗК“		08.07.2020г.
Съгласувал:	Д-р Теодора Тодорова	Директор на дирекция „ЗК“		08.07.2020г.
Утвърдил:	Доц д-р Ангел Кунчев, д м	Главен държавен здравен инспектор		9.07.2020г.
	Име, фамилия	Длъжност	Подпис	Дата

Министерство на здравеопазването СТАНДАРТНА ОПЕРАТИВНА ПРОЦЕДУРА ИЗДАВАНЕ НА СТАНОВИЩЕ ПО РЕДА НА ЧЛ. 166 ОТ ЗАКОНА ЗА ЗАЩИТА ОТ ШУМА В ОКОЛНАТА СРЕДА	ВЕРСИЯ	1
	ВИД НА ДОКУМЕНТА	ОРИГИНАЛ
	СТРАНИЦИ	2/12
	ДАТА НА ВЛИЗАНЕ В СИЛА	15.07.2020г.

УТВЪРЖДАВАМ:

ДОЦ. Д-Р АНГЕЛ КУНЧЕВ, ДМ

ГЛАВЕН ДЪРЖАВЕН ЗДРАВЕН ИНСПЕКТОР

СТАНДАРТНА ОПЕРАТИВНА ПРОЦЕДУРА

ИЗДАВАНЕ НА СТАНОВИЩЕ ПО РЕДА НА ЧЛ. 166 ОТ ЗАКОНА ЗА ЗАЩИТА ОТ ШУМА В ОКОЛНАТА СРЕДА

Цел: Тази процедура регламентира реда и условията за издаване на становище по реда на чл. 166 от Закона за защита от шума в околната среда (ЗЗШОС) и начина на провеждане на инспекция в случаите по чл. 166, ал. 8 и чл. 286 от ЗЗШОС. относно спазване на граничните стойности на показателите за шум..

Обхват:

Настоящата Стандартна оперативна процедура определя общите правила за извършване на проверка на нормативно установени изисквания, които трябва да бъдат изпълнени, за да бъде издадено експертно становище за съответствие относно спазването на граничните стойности на показателите за проникващ шум.

В обхвата на контрол попадат всички документи, постъпили от физическите лица, юридическите лица и едноличните търговци за издаване на становище на основание на чл. 16 б, ал. 2, във връзка с ал.1 от Закон за защита от шума в околната среда, а именно:

1. Заявление по образец (обр. 1 от Приложение № 1);
2. декларация, че са изпълнени изискванията на Закона за устройство на територията при промяна на предназначението на помещението (обр. 2 от Приложение № 1);
3. копие на документ, удостоверяващ въвеждането на строежа в експлоатация съгласно Закона за устройство на територията;
4. копие на документ, удостоверяващ правото за ползване на обекта;
5. протокол от извършено измерване на еквивалентното ниво на проникващ шум, излъчван от обекта през различните части на денонощието, попадащи в обхвата на рамките на заявеното работно време, в съседни жилищни помещения, които са в непосредствена близост до обекта или граничат с него, проведено от независими лаборатории, които са акредитирани от Изпълнителна агенция „Българска служба по акредитация“ или от друг национален орган по акредитация, който е страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация за съответната област, или отговарят на изискванията за признаване съгласно чл. 5а, ал. 2 от Закона за националната акредитация на органи за оценяване на съответствието и в чийто обхват на акредитация попада показателят шум.

Министерство на здравеопазването СТАНДАРТНА ОПЕРАТИВНА ПРОЦЕДУРА ИЗДАВАНЕ НА СТАНОВИЩЕ ПО РЕДА НА ЧЛ. 166 ОТ ЗАКОНА ЗА ЗАЩИТА ОТ ШУМА В ОКОЛНАТА СРЕДА	ВЕРСИЯ	1
	ВИД НА ДОКУМЕНТА	ОРИГИНАЛ
	СТРАНИЦИ	3/12
	ДАТА НА ВЛИЗАНЕ В СИЛА	15.07.2020г.

6. документ за платена такса

Позоваване:

1. Закон за защита от шума в околната среда;
2. Закон за здравето;
3. Закон за устройство на територията;
4. Наредба № 6 от 26 юни 2006 г. за показателите за шум в околната среда, отчитащи

степената на дискомфорт през различните части на денонощието, граничните стойности на показателите за шум в околната среда, методите за оценка на стойностите на показателите за шум и на вредните ефекти от шума върху здравето на населението, във връзка с чл. 34, ал. 2 от Закона за здравето;

5. Тарифа за таксите, които се събират от органите на държавния здравен контрол и националните центрове по проблемите на общественото здраве по закона за здравето за издаване на експертно становище.

Терминология: Използваните термини и определения в настоящата процедура са по смисъла на посочените Допълнителни разпоредби в Закона за защита от шума в околната среда, Закона за здравето и Закона за устройство на територията.

Отговорности:

Отговорност за изпълнение на процедурата носят лицата, работещи в звеното за административно обслужване, държавните здравни инспектори и експерти от дирекция „Обществено здраве“ при РЗИ, експертите от дирекция/отдел „Лабораторни изследвания“, работещи в областта на физичните фактори.

Отговорност за контрол по изпълнение на процедурата носят директора на РЗИ и оправомощени от него длъжностни лица, директор дирекция „АПФСО“, директор дирекция „Обществено здраве“, директор дирекция „Лабораторни изследвания“, началник отдели в съответните дирекции ”.

При упражняването на правомощията си държавните здравни инспектори, трябва:

да извършват контрола по един и същ, ефективен и подходящ начин в обхвата на поставените им задачи, гарантиращ съответствието на дейностите, извършвани в тях с нормативните изисквания в областта на шума, както и да извършват контрола безпристрастно, да изпълняват задълженията си по правоприлагането на законодателството в областта на шума правилно и с необходимата компетентност и при отсъствие на конфликт на интереси;

- да документират резултатите от извършвания контрол, като правилно попълват утвърдените образци на документи според конкретната ситуация (протокол от извършена инспекция, предписание и др.);
- своевременно да информират ръководството на РЗИ за резултатите от проверката, като спазват информационните канали, обособени на йерархичен принцип.

При извършване на проверка в региона на РЗИ, различен от този на назначение на служителя/служителите, е необходимо той/те да си сътрудничи/ат с ръководството на РЗИ, на

Министерство на здравеопазването СТАНДАРТНА ОПЕРАТИВНА ПРОЦЕДУРА ИЗДАВАНЕ НА СТАНОВИЩЕ ПО РЕДА НА ЧЛ. 166 ОТ ЗАКОНА ЗА ЗАЩИТА ОТ ШУМА В ОКОЛНАТА СРЕДА	ВЕРСИЯ	1
	ВИД НА ДОКУМЕНТА	ОРИГИНАЛ
	СТРАНИЦИ	4/12
	ДАТА НА ВЛИЗАНЕ В СИЛА	15.07.2020г.

чиято територия се извършва проверката. При приключване на всеки етап от проверката, служителите са длъжни да информират директора на РЗИ и/или главния държавен здравен инспектор. В три дневен срок след приключване на проверката, служителите са длъжни да представят подробен протокол с резултатите пред директора на съответното РЗИ, на чиято територия е проверения обект и до Министерство на здравеопазването.

В случаите, когато по време на проверка, се установи несъответствие, следва да бъдат предприети необходимите мерки, при спазване на принципа за истинност, основан на факти и обстоятелства, равнопоставеност, безпристрастност и пропорционално, при зачитане на личните права и без да се дават указания за начина на тяхното отстраняване.

Упражняването на контролните правомощия, следва да бъде извършвано по разумен начин, добросъвестно и справедливо, без да се засягат права и законни интереси в по-голяма степен от най-необходимото за целта. При засягане права или при създаване на задължения за граждани или за организации, прилагат се онези мерки, които са по-благоприятни за тях, ако и по този начин ще се постига целта на закона.

При упражняване на контрола е необходимо да се осигури откритост, достоверност и пълнота на информацията, както и спазване на принципа за прозрачност, последователност и предвидимост.

При изпълнение на своите задължения контролните органи са длъжни да не разгласяват информацията, станала им известна при или по повод осъществяването на контрола.

Описание на процеса:

I. Първи етап

ПОДАВАНЕ НА ЗАЯВЛЕНИЕ:

Заявлението за издаване на становище, относно спазването на граничните стойности на показателите за шум с приложените към него документи се подават в звеното за административно обслужване. При подаване на заявлението служителят, който го приема извършва проверка на:

1. Заявлението, като установява дали всички необходими полета от заявлението са попълнени;
2. Приложени ли са всички, описани в заявлението документи, без да се произнася за тяхната пълнота и коректност, като попълва чек-лист (обр. 3 от Приложение № 1).

След извършената проверка завежда Заявлението в Единната информационна система за документооборота на РЗИ.

При условие, че констатира непълноти в попълненото Заявлението, които могат да бъдат отстранени в момента (като напр. непосочен телефонен номер или електронен адрес за връзка) любезно информира лицето, което подава документите за извършване на необходимата корекция, като обяснява, че това ще подпомогне предоставянето на услугата в нормативноопределения срок.

При условие, че Заявлението и приложените към него документи са подадени по електронен път или по пощата завежда заявлението в Единната информационна система за

Министерство на здравеопазването СТАНДАРТНА ОПЕРАТИВНА ПРОЦЕДУРА ИЗДАВАНЕ НА СТАНОВИЩЕ ПО РЕДА НА ЧЛ. 166 ОТ ЗАКОНА ЗА ЗАЩИТА ОТ ШУМА В ОКОЛНАТА СРЕДА	ВЕРСИЯ	1
	ВИД НА ДОКУМЕНТА	ОРИГИНАЛ
	СТРАНИЦИ	5/12
	ДАТА НА ВЛИЗАНЕ В СИЛА	15.07.2020г.

документооборот и попълва чек-листа, който и в двата случая прикрепва към цялата преписка.

В случаите, в които услугата се заявява устно попълва заявлението-образец след като получи необходимата информация от заявителя, прилага към заявлението, след проверка, предоставените документи и попълнения чек-лист и завежда заявлението.

Входящото Заявление, ведно с приложените към него документи и попълнения чек-лист се насочва към директора на РЗИ или оправомощено от него длъжностно лице за резолюция. Директорът или оправомощеното от него длъжностно лице с резолюция го насочва към директора на дирекция „Обществено здраве“ за изпълнение. Директорът на дирекция „Обществено здраве“ (Д „ОЗ“) , резолира заявлението с приложените към него документи към началник-отдел „Държавен здравен контрол“ („ДЗК“), който разпределя преписката на съответния държавен здравен инспектор и/или и други служители по преценка.

Срокът за издаване на становище, съгласно чл. 166, ал. 5 от Закона за защита от шума в околната среда е 10 дни.

Забележка: Всеки директор на РЗИ следва да създаде организация за бърз обмен на информация между Д „АПФСО“ и Д „ОЗ“, в случаите, в които заплащането на държавната такса е извършено по банков път, с цел спазване на нормативноопределените срокове при предоставянето на услугата и недопускане предприемането на административни действия, поради недобра комуникация между две дирекции в съответната инспекция.

II. Втори етап

ПРОВЕРКА НА ДОКУМЕНТИТЕ, ИЗДАВАНЕ НА СТАНОВИЩЕ ПРИ СЪОТВЕТСТВИЕ И ПРЕДПРИЕМАНЕ НА АДМИНИСТРАТИВНИ МЕРКИ ПРИ НЕСЪОТВЕТСТВИЕ.

В срок до два дни от входяване на преписката (като се брои и деня на входяване) същата преминава през съответните длъжностни лица за резолюция и достига до определените от началник отдел „ДЗК“, да извършат оценка на постъпилата документация, служители.

В срок до три работни дни определените служители разглеждат постъпилата документация и попълват протокол (обр. 4 от Приложение № 1) с резултатите за съответствие.

При установяване на съответствие в срок от един ден, от попълване на протокола, изготвят проект на становище, което предоставят на началник отдел „Държавен здравен контрол“ за съгласуване., който в срок също от един ден предоставя проекта на административен акт на директора на дирекция „Обществено здраве“ за съгласуване и директора на РЗИ, който в срок до един ден го подписва .

Становището (обр. 5 от Приложение № 1) по чл. 166, ал. 2 от ЗЗШОС се издава в три екземпляра – един за заявителя, един за досието по т. 3 от етап VI, с прикрепено заявление, ведно с приложените документи.

Подписания административен акт, в срок до един ден, получава изходящ номер и чрез Звеното за административно обслужване се предоставя на заявителя по начин указан в подаденото от него заявление.

При констатиране на несъответствия с изискванията на действащото законодателство и/или непълнота на представените документи най-късно до шестия ден от датата на входяване на

Министерство на здравеопазването СТАНДАРТНА ОПЕРАТИВНА ПРОЦЕДУРА ИЗДАВАНЕ НА СТАНОВИЩЕ ПО РЕДА НА ЧЛ. 166 ОТ ЗАКОНА ЗА ЗАЩИТА ОТ ШУМА В ОКОЛНАТА СРЕДА	ВЕРСИЯ	1
	ВИД НА ДОКУМЕНТА	ОРИГИНАЛ
	СТРАНИЦИ	6/12
	ДАТА НА ВЛИЗАНЕ В СИЛА	15.07.2020г.

заявлението служителите представят на началник отдел „ДЗК“ попълнения протокол (обр. 4 от Приложение № 1) и изготвено предписание (обр. 6 от Приложение № 1) . С предписанието се определя срок за привеждане в съответствие с изискванията на наредбата по чл. 11, т. 5 от ЗЗШОС и/или за отстраняване на непълнотите в документите. Срокът не може да бъде по-дълъг 14 дни.

В случаите, в които са установени несъответствия с изискванията на действащото законодателство (чл. 16, т. 1 от ЗЗШОС; чл. 5, ал. 1 от Наредба № 6 от 26.06.2006 г.) с предписанието се уведомява заявителя, че в срок до десет дни от изтичане срока на предписанието следва да осигури възможност да бъде извършено измерване на граничните стойности на еквивалентните нива на проникващ шум, излъчван от обекта, който стопанисва, през различните части на денонощието, попадащи в обхвата на рамките на заявеното работно време, в съседни жилищни помещения, които са в непосредствена близост до обекта или граничат с него.

Предписанието се съобщава/върчва по реда, определен в Административнопроцесуалния кодекс.

III. Трети етап

ПРОВЕРКА НА ПРЕДПИСАНИТЕ МЕРОПРИЯТИЯ, ВКЛ. И НА МЯСТО И ИЗДАВАНЕ НА СТАНОВИЩЕ

III. 1. Проверка на място и провеждане на измервания

В срок до 10 дни от изтичането на определения с предписанието срок ръководителите на съответните административни звена създават организация за извършване измерване на нивото на шума, излъчван от обекта във всички периоди на денонощието, попадащи в обхвата на рамките на заявеното работно време, в случаите, когато са констатирани несъответствия с изискванията на наредбата по чл. 11, т. 5 от ЗЗШОС.

При проверката на място, с цел извършване на измервания, държавният здравен инспектор първоначално представя себе си и екипа от експерти на управителя или отговорника на обекта и на собствениците на жилищните помещения, в които ще се проведе измерването, като задължително целия екип се легитимира със служебните си карти.

Инспекцията започва с провеждане на въвеждащ разговор, в който инспекторът информира за следното:

- поводът, по който се извършва инспекцията – проверка на предписание;
- цел на извършваната инспекция – установяване степента на изпълнение на предписаните мероприятия, с цел недопускане нарушаване на акустичния комфорт на живущите от дейността на обекта.

Измерването се извършва при спазване изискванията на Наредба № 6 от 26 юни 2006 г. за показателите за шум в околната среда, отчитащи степента на дискомфорт през различните части на денонощието, граничните стойности на показателите за шум в околната среда, методите за оценка на стойностите на показателите за шум и на вредните ефекти от шума върху здравето на населението.

При отказ или отсъствие на представител на обекта или на собственика на жилището измерването се извършва в присъствието на свидетел и/или представител на собствениците на

Министерство на здравеопазването СТАНДАРТНА ОПЕРАТИВНА ПРОЦЕДУРА ИЗДАВАНЕ НА СТАНОВИЩЕ ПО РЕДА НА ЧЛ. 166 ОТ ЗАКОНА ЗА ЗАЩИТА ОТ ШУМА В ОКОЛНАТА СРЕДА	ВЕРСИЯ	1
	ВИД НА ДОКУМЕНТА	ОРИГИНАЛ
	СТРАНИЦИ	7/12
	ДАТА НА ВЛИЗАНЕ В СИЛА	15.07.2020г.

жилищните помещения. За извършената проверка се попълва протокол обр. 12 от Приложение № 1.

В срок до един ден от проведеното измерване акредитираната лаборатория към РЗИ, която го е извършила, издава протокол, който предоставя на директора на Д „ОЗ“ и/или началник-отдел „ДЗК“ без забавяне. При изпълнено предписание в рамките на 2 дни началник-отдел „ДЗК“ създава организация за изготвяне на становище (обр. 5 от Приложение № 1) и предоставяне за съгласуване и подпис. Директорът на РЗИ в срок до един ден подписва изготвеното становище. Подписаният административен акт, в срок до един ден, получава изходящ номер и чрез Звеното за административно обслужване се предоставя на заявителя по начин указан в подаденото от него заявление.

Забележка: За измерването, в зависимост от източника на шум, се събира държавна такса, съгласно Тарифа за таксите, които се събират от органите на държавния здравен контрол по Закона за здравето, приета с ПМС № 242/08.10.2007 г. (Обн., ДВ, бр. 83 от 16.10.2007 г.).

III. 2. Действия при предписани мерки, свързани с отстраняване непълнота на документацията.

В случаите когато предписаните мерки са свързани с отстраняване на непълноти в подадените документи в срок до 10 дни от изтичането на определения с предписанието срок отговорните служители извършват проверка на допълнената документация и съставят протокол (обр. 12 от Приложение № 1). При установяване на съответствие в срок от един ден, от попълване на протокола, изготвят проект на становище (обр. 5 от Приложение № 1), което предоставят на началник отдел „Държавен здравен контрол“ за съгласуване, който в срок също от един ден предоставя проекта на административен акт на директора на дирекция „Обществено здраве“ за съгласуване и директора на РЗИ, който в срок до един ден го подписва.

Подписания административен акт, в срок до един ден, получава изходящ номер и чрез Звеното за административно обслужване се предоставя на заявителя по начин указан в подаденото от него заявление.

III. 3. Действия, при неизпълнено предписание

При констатиране на неизпълнение на предписанието по чл. 16б, ал. 7 от ЗЗШОС в срока по чл. 16б, ал. 8 от същия закон, отговорните служители съставят констативен протокол (обр. 7 от Приложение № 1) и проект на уведомление за мотивиран отказ (обр. 8 от Приложение № 1), които предоставят на началник-отдела. В срок до един ден началник-отдела предоставя получените документи на директор дирекция „ОЗ“, директор дирекция/началник отдел „ЛИ“, в случаите когато несъответствието е свързано с несъответствие на граничните стойности на шум, и юриконсулт, работещ или подпомагащ дейността на инспекцията за проверка и съгласуване в срок до два дни. В срок един ден от съгласуването директора на Д „ОЗ“ предоставя документа на директора на РЗИ за подпис.

Министерство на здравеопазването
СТАНДАРТНА ОПЕРАТИВНА ПРОЦЕДУРА
ИЗДАВАНЕ НА СТАНОВИЩЕ ПО РЕДА НА ЧЛ. 166
ОТ ЗАКОНА ЗА ЗАЩИТА ОТ ШУМА В ОКОЛНАТА
СРЕДА

ВЕРСИЯ	1
ВИД НА ДОКУМЕНТА	ОРИГИНАЛ
СТРАНИЦИ	8/12
ДАТА НА ВЛИЗАНЕ В СИЛА	15.07.2020г.

Подписания административен акт, в срок до един ден, получава изходящ номер и се предоставя на заявителя по начините, определени в Административнопроцесуалния кодекс от дирекция „АПФСО“.

В този случай процедурата по издаване на становището по чл. 166, ал. 2 от ЗЗШОС се прекратява, за което директорът на РЗИ писмено уведомява и съответните държавни и общински органи.

Отказът по чл. 166, ал. 10 от ЗЗШОС може да се обжалва по реда на Административнопроцесуалния кодекс, като обжалването не спира изпълнението.

IV. Четвърти етап:

ПРОМЯНА В ОБСТОЯТЕЛСТВАТА:

При промяна на обстоятелствата, при които е издадено становището по чл. 166, ал. 2 от ЗЗШОС, се издава ново становище по реда на чл. 166 ал. 3 - 9 от ЗЗШОС, като се провеждат съответните етапи, описани по-горе в зависимост от ситуацията.

V. Петти етап:

ПОСЛЕДВАЩИ ДЕЙСТВИЯ И РЕД ЗА ИЗДАВАНЕ НА ЗАПОВЕД ЗА ОТМЯНА НА ИЗДАДЕНО СТАНОВИЩЕ:

При подадени жалби и сигнали по реда на чл. 286 от ЗЗШОС за излъчване на шум над граничните стойности, определени с Наредба № 6 от 26 юни 2006 г. за показателите за шум в околната среда, отчитащи степента на дискомфорт през различните части на денонощието, граничните стойности на показателите за шум в околната среда, методите за оценка на стойностите на показателите за шум и на вредните ефекти от шума върху здравето на населението, от конкретен обект по чл. 166, ал. 1 на ЗЗШОС, в *срок до 3 дни* директорът на Д „ОЗ“ и директорът на дирекция „ЛИ“ организират измерване на проникващ шум в съответните съседни жилищни помещения, които са в непосредствена близост до обекта или граничат с него.

Измерването се извършва по реда на т. III. 1 от настоящата процедура. За проведените действия на място се съставя констативен протокол (обр. 7 от Приложение № 1).

Когато при измерването не се констатира излъчване на шум над граничните стойности, определени в Наредба № 6 от 26 юни 2006 г. за показателите за шум в околната среда, отчитащи степента на дискомфорт през различните части на денонощието, граничните стойности на показателите за шум в околната среда, методите за оценка на стойностите на показателите за шум и на вредните ефекти от шума върху здравето на населението, акредитиранта лаборатория към РЗИ изготвя протокол в срок до един ден от проведеното измерване. На основание на резултатите, посочени в протокола и извършената проверка на място, определените служители от отдел „ДЗК“, Д „ОЗ“ и Д/отдел „ЛИ“ в срок до един ден от получаването на протокола изготвят проект на заключение (обр. 9 от Приложение № 1), който предоставят на съответните ръководители за съгласуване, които го съгласуват в срок до два дни и го предоставят на директора на РЗИ за подпис. Директорът на РЗИ в срок до един ден подписва изготвеното заключение. Подписаният административен акт, в срок до един ден, получава изходящ номер и чрез Звеното за

Министерство на здравеопазването СТАНДАРТНА ОПЕРАТИВНА ПРОЦЕДУРА ИЗДАВАНЕ НА СТАНОВИЩЕ ПО РЕДА НА ЧЛ. 166 ОТ ЗАКОНА ЗА ЗАЩИТА ОТ ШУМА В ОКОЛНАТА СРЕДА	ВЕРСИЯ	I
	ВИД НА ДОКУМЕНТА	ОРИГИНАЛ
	СТРАНИЦИ	9/12
	ДАТА НА ВЛИЗАНЕ В СИЛА	15.07.2020г.

административно обслужване се предоставя на заинтересованите страни и общинската администрация.

Общия срок за издаване на заключение за съответствие е *до 5 дни* от извършване на измерването.

Когато при измерването се констатира излъчване на шум над граничните стойности, определени в Наредба № 6 от 26 юни 2006 г., акредитираната лаборатория към РЗИ изготвя протокол, който предоставя на директора на Д „ОЗ“ с цел предприемане на съответните административни мерки от отдел „ДЗК“. Определените държавни здравни инспектори от отдел „ДЗК“ изготвят предписание (обр. 10 от Приложение № 1), с което определят и срок за привеждане в съответствие с изискванията на наредбата, който е *не по-дълъг от 14 дни*, като срокът за издаване на заключение спира да тече.

В *срок до 10 дни* от изтичане срока за привеждане в съответствие със здравните изисквания, се пристъпва към повторно измерване на нивото на шума, излъчван от обекта, предмет на проверката, и се съставя констативен протокол (обр. 7 от приложение № 1). Акредитираната лаборатория към РЗИ изготвя протокол в срок до един ден от проведеното измерване. Заключение за съответствие се издава при изпълнено предписание в *срок до 5 дни* от извършване на повторното измерване при реда описан по-горе.

При констатиране на неизпълнение на предписанието директорът на РЗИ издава Заповед за отмяна (обр. 11 от Приложение № 1) на издаденото становище относно спазване на граничните стойности на показателите за шум и в *срок до 7 дни* писмено уведомява съответното лице по чл. 166, ал. 1 от ЗЗЩОС, както и кмета на общината и органите на Министерството на вътрешните работи за незабавно предприемане на действия по компетентност.

Описаните по-горе действия се извършват при спазване разпоредбите на Закона за защита от шума в околната среда, Закона за здравето и подзаконовите нормативни актове към тях, както и разпоредбите на Административно-процесуалния кодекс.

VI. Шести етап

ПОПЪЛВАНЕ НА НЕОБХОДИМАТА ДОКУМЕНТАЦИЯ И АРХИВ.

1. След приключване на всеки един от етапите на настоящата процедура отговорните служители задължително изготвят съответните документи по образец /Приложение 1/ в зависимост от етапа на процедурата, както и други необходими такива, съгласно действащото законодателство като протоколи с резултатите от измерване, покани и др.

Протоколът, който се попълва при проверките на място се изготвя в два еднообразни екземпляра, единият от които се връчва на отговорното лице в обекта срещу подпис.

В констативната част на протокола се описват намерените несъответствия, а в предписателната, необходимостта от предприемането на коригиращи действия.

2. В случаите, когато за отстраняването на несъответствията е необходимо издаването на предписание, то със същото се дават конкретни срокове за отстраняване на несъответствията, без да се дават указания за начина на отстраняването им .

Министерство на здравеопазването СТАНДАРТНА ОПЕРАТИВНА ПРОЦЕДУРА ИЗДАВАНЕ НА СТАНОВИЩЕ ПО РЕДА НА ЧЛ. 166 ОТ ЗАКОНА ЗА ЗАЩИТА ОТ ШУМА В ОКОЛНАТА СРЕДА	ВЕРСИЯ	1
	ВИД НА ДОКУМЕНТА	ОРИГИНАЛ
	СТРАНИЦИ	10/12
	ДАТА НА ВЛИЗАНЕ В СИЛА	15.07.2020г.

3. След приключване на всички действия по процедурата, здравните инспектори оформят досие на обекта по реда на чл. 48 от Наредба № 36 за условията и реда за упражняване на държавен здравен контрол (Обн. ДВ. бр.63 от 2009г. посл. изм. и доп. ДВ. бр.82 от 2014г.), към което се прилагат всички, документи, отнасящи се до случая.

VII. Седми етап:

ДЕЙСТВИЯ ПРИ СЛУЧАИ НА ОТКАЗ ЗА СЪДЕЙСТВИЕ ИЛИ ВЪЗПРЕПЯТСТВАНЕ ПРОВЕЖДАНЕТО НА ИНСПЕКЦИЯ.

1. В случай, че при започване на инспекцията, вкл. и такава придружена с лабораторен контрол (измерване на еквивалентното ниво на проникващ шум, излъчван от обекта в рамките на заявеното работно време) или по време на извършването ѝ управителят /отговорникът/ или лицата, които го представляват или собствениците на жилищните помещения, в които следва да се извърши измерването откажат съдействие или открито възпрепятстват извършването на инспекцията, държавният здравен инспектор е длъжен да запази добрият тон и да прекрати инспекцията. В констативния протокол задължително се отбелязва, причината за прекратяване на инспекцията.

2. Незабавно след прибиране в РЗИ, държавният здравен инспектор докладва за случая на прекия си ръководител и предприема следните действия:

2.1. В случаите, в които възпрепятстването е от страна на обекта, източник на шум, съставя акт по чл.212а от ЗЗ на отговорното лице възпрепятствало извършването на инспекцията и му изпраща писмена покана с обратна разписка, с определена дата и час за явяване в РЗИ за връчване на акта;

2.2. В случаите, в които причината за преустановяване на инспекцията е собственика на съответните жилищни помещения, изготвя уведомително писмо до същия, с което го информира, че, поради липсата на обективни доказателства инспекцията не би могла да предприеме нормативноопределените административни мерки за подобряване на акустичния комфорт на живущите.

3. При невявяване или ново възпрепятстване действията на РЗИ от страна на лицата по т. 2.1, директорът на дирекция ОЗ и/или директорът на дирекция ЛИ, предлагат на директора на РЗИ последващи мерки по Закона за здравето, в т. ч. и искане на съдействие по чл. 48 от Закона за здравето.

Вх.№
.....20..... г.

ДО
ДИРЕКТОРА
НА РЗИ.....

ЗАЯВЛЕНИЕ

от.....
(име, презиме, фамилия)

адрес: гр./с.община..... районобласт.....

ул. (ж.к.) № бл. вх. ап.

тел....., електронна поща.....

в качеството си на
(физическо лице, упражняващо дейност, собственик, управител, изпълнителен директор, представител по пълномощие-№ и дата на
нотариално заверено пълномощие)

на
(наименование на юридическото лице/едноличния търговец)

с ЕИК, седалище

адрес на управление: гр./с.община..... район.....област.....

ул. ,(ж.к.)..... № бл. вх. ап.

тел....., електронна поща

УВАЖАЕМА/И ГОСПОЖО/ГОСПОДИН ДИРЕКТОР,

Заявявам желанието си да ми бъде издадено становище по реда на чл. 16б от Закона за защита от шума в околната среда (ЗЗШОС)

За следния обект.....
.....
.....
(наименование, вид на обекта, дейности, които се извършват в него)

с адрес: гр./с.община..... районобласт.....

ул. (ж.к.)..... № бл. вх. ап.

тел....., електронна поща.....

Работно време на обекта:

.....
.....

За целта прилагам следните документи:

1. Декларация, че за обекта са изпълнени изискванията на Закона за устройство на територията – при промяна на предназначението на помещението;

2. Копие от документ, удостоверяващ въвеждането на строежа в експлоатация съгласно Закона за устройство на територията.;

3. Копие от документ, удостоверяващ правото за ползване на обекта.
4. Протокол от извършено измерване* на нивото на шума, излъчван от обекта в рамките на заявеното работно време, в съседни жилищни помещения, които са в непосредствена близост до обекта или граничат с него:
5. Документ за платена държавна такса.
- на каса ПОС терминал банков път

(*). Измерването се извършва от независими лаборатории, които са акредитирани от Изпълнителна агенция "Българска служба по акредитация" или от друг национален орган по акредитация, който е страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация за съответната област, или да отговарят на изискванията за признаване съгласно чл. 5а, ал. 2 от Закона за националната акредитация на органи за оценяване на съответствието и в чийто обхват на акредитация попада показателят шум. Измерването се извършва при спазване изискванията на Наредба №6 / 26.06.2006 г. за показателите за шум в околната среда, отчитащи степента на дискомфорт през различните части на денонощието, граничните стойности на показателите за шум в околната среда в помещенията на жилищни и обществени сгради, в зони и територии, предназначени за жилищно строителство, рекреационни зони и територии и зони със смесено предназначение, методите за оценка на стойностите на показателите за шум в околната среда, както и методите за оценка на вредните ефекти от шума върху здравето на населението и изискванията, определени в съответния стандарт.

Заявявам, че желая да получа издадения индивидуален административен акт:

от звеното за административно обслужване на Регионалната здравна инспекция лично или чрез упълномощено от мен лице;

по електронен път на електронен адрес:

.....
 съгласно изискванията на Закона за електронното управление и Наредба за общите изисквания към информационните системи, регистрите и електронните административни услуги;

чрез лицензиран пощенски оператор на адрес:

..... като

декларирам, че пощенските разходи са за моя сметка, платими при получаването му за вътрешна пратка, а за международна пратка – след предплащане на цената за пощенските услуги към РЗИ, както и че съм съгласен документите да бъдат пренасяни за служебни цели. В тези случаи индивидуалният административен акт да бъде изпратен:

като вътрешна препоръчана пощенска пратка (разходите за изпращане са за сметка на заявителя на услугата и се заплащат при доставката);

като вътрешна куриерска пратка чрез..... (разходите за изпращане са за сметка на заявителя на услугата и се заплащат при доставката);

като международна препоръчана пощенска пратка (разходите за изпращане са за сметка на заявителя на услугата и се заплащат при заявяване на услугата) на адрес:

.....
 (точен адрес за получаване на документа)

Забележка:
 Вярното се отбелязва с X.

С подписване на настоящото заявление изразявам своето съгласие Регионална здравна инспекция - да обработва, съхранява и архивира личните ми данни чрез компютърни и други системи, съгласно изискванията на Закона за защита на личните данни, с цел осъществяване на законово регламентирани функции.

Уведомен/а съм за целта и средствата за обработка на личните ми данни, доброволния характер на предоставянето на данните и сферата на ползването им, както и с правото ми на достъп до и на коригиране на събраните данни.

Дата г.
Гр.

Заявител:
(подпис)

Предоставените от Вас лични данни, се събират, обработват и съхраняват от РЗИ-..... за нуждите на административната услуга, поискана от Вас, и за целите на настоящото административно производство. РЗИ-..... е публичен администратор на лични данни и обработва определен обем от лични данни в изпълнение на свое задължение по силата на закон.

ДЕКЛАРАЦИЯ

ОТ.....

(име, презиме, фамилия)

живуш: гр./с.община....., район, област.....

ж.к./ул. № бл. вх. ап. тел.....

в качеството си на
(физическо лице, упражняващо дейност, собственик, управител, изпълнителен директор, представител по пълномощие-№ и дата на
нотариално заверено пълномощие)

на
(юридическо лице, едноличен търговец)

със седалище

адрес на управление: гр./с., община....., район....., област.....

ж.к./ул. № бл. вх. ап. тел.....

ЕИК, електронна поща

Декларирам, че за обект:
(наименование на обекта)

с адрес гр./с., община....., район....., област.....

ж.к./ ул.....№бл. вх. ап.

1. са изпълнени изискванията на Закона за устройство на територията – при промяна на предназначението на помещението
2. обектът е въведен в експлоатация с.....
(описва се документа по чл. 177, ал 2. или ал. 3 от ЗУТ)

№...../.....г., издаден от.....
и на помещението не е извършвана промяна на предназначението.

Забележка:
Вярното се отбелязва с Х.

Дата.....

Име и подпис.....



ПРОТОКОЛ № / 20 г.

от извършена проверка по реда на чл. 16б, ал. 5 от ЗЗШОС

За периода от/.....20.....г. до...../.....20.....г. комисия в състав:

1.....
на длъжност.....В.....;

2.....
на длъжност.....В.....;

3.....
на длъжност.....В.....

във връзка с подадено Заявление вх. №...../..... от.....
.....
(наименование на физическото лице, юридическото лице или едноличния търговец, упражняващи дейността)

ЕИК.....

за обект.....
(наименование на обекта)

с адрес.....
(точен адрес)

извърши проверка на приложените документи, както следва:

1. Копие на документ.....№...../.....г., издаден от.....
удостоверяващ въвеждането на строежа в експлоатация, съгласно Закона за устройство на територията;

2. Копие на документ.....:№...../.....
20.....г., удостоверяващ правото на ползване на обекта;

3. Протокол от извършено измерване на еквивалентните нива на шум, излъчван от обекта за всички периоди от денонощието, които попадат в обхвата на заявеното работно време на обекта, в съседни жилищни помещения, които са в непосредствена близост до обекта или граничат с него №...../....., издаден от.....
със сертификат за акредитация №..... валиден до.....

4. Декларация, че са изпълнени изискванията на Закона за устройство на територията при промяна на предназначението на помещението.

5. Документ за платена такса



Изх. №20.....г.

СТАНОВИЩЕ**по чл. 16б, ал. 2 от Закона за защита от шума в околната среда**

На основание чл.16б, ал. 2 от Закона за защита от шума в околната среда и във връзка със Заявление с вх. №ОТ.....г.

Регионална здравна инспекция..... **ИЗДАВА НАСТОЯЩОТО СТАНОВИЩЕ** по чл. 16б, ал. 2 от Закона за защита от шума в околната средана:.....
(наименование на физическото лице, юридическото лице или едноличния търговец, упражняващ дейността)с ЕИК, седалище и адрес на управление: гр. (с.),
община..... районобласт.....ул. (ж.к.) №, бл., вх., ап.
за обект
(наименование на обекта)с адрес: гр. (с.), община районобласт.....,
ул. (ж.к.) №, бл., вх., ап.Във връзка със Заявление вх. №..... ОТг.
бяха разгледани приложените към него документи, а именно:

1. Декларация, че са изпълнени изискванията на Закона за устройство на територията при промяна на предназначението на помещението.

2. Копие на документ.....№.....г.,
издаден от.....
удостоверяващ въвеждането на строежа в експлоатация, съгласно Закона за устройство на територията;3. Копие на документ:№...../..... 20.....г.,
удостоверяващ правото на ползване на обекта;4. Протокол №...../.....г. от извършено измерване на еквивалентните нива на шум, излъчван от обекта за всички периоди от денонощието, които попадат в обхвата на заявеното работно време на обекта, в съседни жилищни помещения, които са в непосредствена близост до обекта или граничат с него, издаден от.....
със сертификата за акредитация №....., валиден до.....

5. Документ за платена държавна такса

гр. ул. №

тел. +359....., факс: +359.....

e-mail:

www.

(всяка РЗИ посочва своите данни)

След извършена проверка на представените документи по чл. 16б, ал. 3 от Закона за защита от шума в околната среда/проведена инспекция на място, се установи, че:

(вярното се подчертава)

получените резултати, посочени в Протокол №...../.....Г.
удостоверяват, че измерените стойности в.....

.....
(описва се мястото, помещението и адреса на измерване)

на еквивалентните нива на проникващ шум, генерирани в рамките на заявеното работно време от до..... часа при дейността на обект:.....

(описва се наименованието на обекта)

не надвишават нормативноопределените, посочени в Приложение № 2 към чл. 5 от Наредба № 6 от 26 юни 2006 г. за показателите за шум в околната среда, отчитащи степента на дискомфорт през различните части на денонощието, граничните стойности на показателите за шум в околната среда, методите за оценка на стойностите на показателите за шум и на вредните ефекти от шума върху здравето на населението (обн., ДВ. бр. 58 от 2006 г.).

При осъществяване дейността на обекта отговорността за спазване изискванията на чл. 16, т. 1 от Закона за защита от шума в околната среда е на

(посочва се наименование на физическото лице, юридическото лице или едноличния търговец, упражняващ дейността)

Настоящото становище е валидно при условията на работа на обекта, при които са извършени измерванията на еквивалентните нива на шум. При извършване на нови и/или видоизменени дейности на обекта, водещи до излъчване на повишени еквивалентни нива на проникващ шум, вкл. и поради амортизиране на съоръжения, за всички периоди от денонощието, които попадат в обхвата на заявеното работно време на обекта, в съседни жилищни помещения, които са в непосредствена близост до обекта или граничат с него становището се обезсилва и се издава ново становище по реда на чл. 16б, ал. 3 - 9 от Закона за защита от шума в околната среда

Настоящото становище да се съобщи на заинтересованите лица по реда на Административнопроцесуалния кодекс.

Настоящото становище може да се обжалва по реда на Административнопроцесуалния кодекс – по административен ред пред главния държавен здравен инспектор в 14-дневен срок от съобщаването или по съдебен ред пред съответния административен съд в 14-дневен срок от съобщаването.

.....
(име, подпис, фамилия)

Директор на РЗИ.....

МИНИСТЕРСТВО НА ЗДРАВЕОПАЗВАНЕТО
РЕГИОНАЛНА ЗДРАВНА ИНСПЕКЦИЯ

ДО

Изх. № _____

ПРЕДПИСАНИЕ
за отстраняване на несъответствие

Подписаният _____

(име и фамилия)

на длъжност..... в отдел на дирекция.....
Във връзка с постъпило заявление с вх. № г. за издаване на становище на
основание чл. 16б, ал. 2 от Закона за защита от шума в околната среда от
.....,
(наименование на физическото лице, юридическото лице или едноличния търговец)

със седалище и адрес на управление ул./ж.к.№....., представлявано
от....., за обект:....., намиращ се на адрес
гр./с.....ул.....№.....на дата г.
беше извършена проверка на представените документи по реда чл. 16б, ал. 3 от Закона за защита от шума в
околната среда от комисия в състав:

- 1.....;
 - 2.....;
 - 3.....,
- при която се установи:.....

(дата, място, описание на нарушенията и обстоятелствата, при които са извършени)

с което са нарушени следните нормативни актове:

1. чл. 16, т. 1 от Закона за защита от шума в околната среда и чл. 5, ал. 1 от Наредба № 6 от 26.06.2006 г. за
показателите за шум в околната среда, отчитащи степента на дискомфорт през различните части на денонощието,
граничните стойности на показателите за шум в околната среда, методите за оценка на стойностите на
показателите за шум и на вредните ефекти от шума върху здравето на населението (обн., ДВ, бр. 58 от 2006 г.)
(изписва се когато има наднормени нива.)

2. чл. 16б, ал. 3, т..... от Закона за защита от шума в околната среда
(изписва се при нередовност на документите, като в зависимост от това, кой е нередовния документ се посочва и
съответната точка на чл. 16б, ал. 3.)

(Когато се установят нарушения на наднормените нива и на документите, се изписват и двете точки)

За отстраняване на посочените нарушения на основание чл. 16б, ал 7 от Закона за защита от шума в
околната среда и Наредба № 6 от 26.06.2006 г. за показателите за шум в околната среда, отчитащи степента на
дискомфорт през различните части на денонощието, граничните стойности на показателите за шум в околната
среда, методите за оценка на стойностите на показателите за шум и на вредните ефекти от шума върху здравето
на населението (обн., ДВ, бр. 58 от 2006 г.)

ПРЕДПИСВАМ:

Срок:

Отговорността за изпълнението възлагам на.....

адрес.....

(гр./с., ул./ж.к., №, вх., ет., ал.)

Предписанието да се съобщи на заинтересованите лица по реда на Административнопроцесуалния кодекс.

Предписанието може да се обжалва по реда на Административнопроцесуалния кодекс – по
административен ред пред директора на регионалната здравна инспекция в 14-дневен срок от съобщаването или
по съдебен ред пред съответния административен съд в 14-дневен срок от съобщаването

Държавен здравен инспектор:

(именно)

ВРЪЧВАНЕ НА ПРЕДПИСАНИЕТОДата _____
(ден, месец, година)Връчил: _____
(име, фамилия и подпис)Получил: _____
(име, фамилия и подпис)



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
Министерство на здравеопазването
Регионална здравна инспекция

КОНСТАТИВЕН ПРОТОКОЛ ЗА ИЗВЪРШЕНА ПРОВЕРКА

(по реда на чл. 16б, ал. 8/ чл. 28б, ал. 1/ чл. 28б, ал. 4)

(вярното се подчертава)

Днес..... г., представители на РЗИ.....

1.....

на длъжност в отдел „ДЗК“, Д „ОЗ“ в РЗИ

2.....

на длъжност в отдел „.....“, Д „ЛИ“ в РЗИ

3.....

на длъжност в отдел „.....“, Д „.....“ в РЗИ

в присъствието на следните физически/юридически лица:

1.

/Име, презиме, фамилия/

служител на

на длъжност

2.

/Име, презиме, фамилия/

служител на

на длъжност

3.

/Име, презиме, фамилия/

.....

.....

4.

/Име, презиме, фамилия/

.....

обхващащи работното време на обект.....
разкрит и ситуиран в.....
на адрес:.....
.....
стопанисван от:.....
.....

**Измерването се извърши от Орган за контрол от вида А при РЗИ..... със
Сертификат за акредитация №..... валиден до.....**

Дадени препоръки, срокове, отговорници:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Този протокол се изготви в екземпляра.

**Присъствал при проверката:
(Представител на заинтересованите страни)**

1.
(собствено, бащино и фамилно име, подпис)
2.
(собствено, бащино и фамилно име, подпис)
3.
(собствено, бащино и фамилно име, подпис)

**Извършил проверката:
(Държавен здравен инспектор)**

1.
(собствено, бащино и фамилно име, подпис)
2.
(собствено, бащино и фамилно име, подпис)
3.
(собствено, бащино и фамилно име, подпис)

Свидетел:
(собствено, бащино и фамилно име, подпис)

ВРЪЧВАНЕ НА ПРОТОКОЛА

Дата:
(дата, месец, година)

Връчил:

.....
(трите имена)

.....
(подпис)

Получил:

.....
(трите имена)

.....
(подпис)



Изх. №20.....г.

У В Е Д О М Л Е Н И Е

На основание чл. 16б, ал. 10 от Закон за защита от шума в околната среда и във връзка със Заявление вх. №.....ОТ.....Г.

Регионална здравна инспекция..... **ОТКАЗВА ДА ИЗДАДЕ СТАНОВИЩЕ** по чл. 16б, ал. 2 от Закона за защита от шума в околната среда

на:.....
(наименование на физическото лице, юридическото лице или едноличния търговец, упражняващ дейността)

с ЕИК, седалище и адрес на управление:.....

гр./с., община....., район....., област.....

ул. (ж.к.)..... №, бл., вх., ап.....

за обект.....
(наименование на обекта)

с адрес: гр./с., община....., район....., област.....

ул. (ж.к.)..... №, бл., вх., ап.....

МОТИВИ ЗА ОТКАЗА:

След извършена проверка на представените документи по чл. 16б, ал. 3 от Закона за защита от шума в околната среда, се установи, че:

1.....

2.....

3.....

За отстраняване на несъответствията е издадено Предписание с изх. №/.....

При извършена проверка на коригираните документи/на място на дата.....
(вярното се подчертава)

от:.....

.....

обективизирана с измервания на еквивалентните нива на проникващ шум в

.....

.....

гр. ул. №

тел. +359..... факс: +359.....

e-mail:

www.

(всяка РЗИ посочва своите данни)

от Орган за контрол от вида „А“ при Регионална здравна инспекция.....
се установи, че Предписание с изх. №/..... не е изпълнено, а
именно:

1.
2.
3.

На основание чл. 16б, ал. 10 от Закона за защита от шума в околната среда, с
настоящия отказ процедурата по издаване на становище по чл. 16б, ал. 2 от Закона за
защита от шума в околната среда във връзка със Заявление с вх. №...../.....г.
се прекратява.

На основание чл. 16б, ал. 11 от Закона за защита от шума в околната среда
настоящият отказ може да се обжалва по реда на Административнопроцесуалния кодекс-
по административен ред пред главния държавен здравен инспектор в 14-дневен срок от
съобщаването или по съдебен ред пред съответния административен съд в 14-дневен
срок от съобщаването. Обжалването на отказа не спира изпълнението му.

Неразделна част от това Уведомление е Сертификат №, валиден
до....., с приложен към него Протокол от контрол №/....., от
Орган за контрол от вида „А“ при Регионална здравна инспекция

.....
(име, фамилия, подпис)

Директор на РЗИ.....



Изх. №20.....г.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ ЗА СЪОТВЕТСТВИЕ

На основание чл. 28б, ал. 2 / чл. 28б, ал. 5 от Закона за защита от шума в околната среда
(вярното се подчертава)

Регионална здравна инспекция – **ИЗДАВА**
НАСТОЯЩОТО ЗАКЛЮЧЕНИЕ ЗА СЪОТВЕТСТВИЕ

на
(наименование на физическото лице, юридическото лице или едноличния търговец, упражняващ дейността)

с ЕИК, седалище и адрес на управление: гр. (с.),

община..... район област.....,

ул. (ж.к.) №, бл., вх., ап.

за обект

(наименование на обекта)

с адрес: гр. (с.), община..... район област.....

ул. (ж.к.) №, бл., вх., ап.

в уверение на това, че при извършения на г. насочен държавен здравен контрол, обективизиран с лабораторни измервания на еквивалентните нива на проникващ шум в.....

(описва се мястото, помещението и адреса на измерване)

във връзка с постъпил/а сигнал/жалба с вх. №/ г.,

свързан/а с дейността на горепосочения обект с работно време от до часа,

определено от община, е установено, че **ЗДРАВНИТЕ НОРМИ И**

ИЗИСКВАНИЯ, съгласно Наредба № 6 от 2006 г. за показателите за шум в околната среда,

отчитащи степента на дискомфорт през различните части на денонощието, граничните

стойности на показателите за шум в околната среда, методите за оценка на стойностите на

показателите за шум и на вредните ефекти от шума върху здравето на населението (обн., ДВ,

бр. 58 от 2006 г.)

СА ИЗПЪЛНЕНИ.

Настоящото заключение за съответствие се издава, за да послужи пред
Община.....

Неразделна част от това заключение за съответствие е Сертификат за контрол №

....., на Орган за контрол от вида „А“ при Регионална здравна инспекция –

..... с приложен към него Протокол от контрол №/.....г.

Настоящото заключение да се съобщи на заинтересованите лица по реда на
Административнопроцесуалния кодекс.

Настоящото заключение може да се обжалва по реда на Административнопроцесуалния
кодекс – по административен ред пред главния държавен здравен инспектор в 14-дневен срок
от съобщаването или по съдебен ред пред съответния административен съд в 14-дневен срок от
съобщаването.

.....
(име, фамилия и подпис)

Директор на РЗИ –

гр. ул. №

тел. +359....., факс: +359.....

e-mail:

www.

(всяка РЗИ посочва своите данни)

МИНИСТЕРСТВОТЕРСТВО НА ЗДРАВЕОПАЗВАНЕТО
РЕГИОНАЛНА ЗДРАВНА ИНСПЕКЦИЯ

ДО

Изх. № _____

ПРЕДПИСАНИЕ**за провеждане на задължителни хигиенни мерки**

Подписаният _____

(име и фамилия)

на длъжност..... в отдел на дирекция.....

Във връзка с постъпил сигнал с вх. № г. за излъчване на шум над граничните сойности от обект:....., с адрес гр./с.....ул./ж.к.

.....№....., стопанисван от
(наименование на физическото лице, юридическото лице или едноличния търговец)със седалище и адрес на управление
представявано от на дата г. беше извършена инспекция на място и проведено измерване на еквивалентните нива на проникващ шум в съседните жилищни помещения, които са в непосредствена близост до обекта или граничат с него, а именно:

- 1
- 2
- 3

при която се установи:

(дата, място, описание на нарушенията и обстоятелствата, при които са извършени)

с което са нарушени следните нормативни актове: чл. 5, ал. 1 от Наредба № 6 от 26.06.2006 г. за показателите за шум в околната среда, отчитащи степента на дискомфорт през различните части на денонощието, граничните стойности на показателите за шум в околната среда, методите за оценка на стойностите на показателите за шум и на вредните ефекти от шума върху здравето на населението (обн., ДВ, бр. 58 от 2006 г.) във връзка с чл. 16, т. 1 от Закона за защита от шума в околната среда;

За отстраняване на посочените нарушения на основание чл. 286, ал 3 от Закона за защита от шума в околната среда и Наредба № 6 от 26.06.2006 г. за показателите за шум в околната среда, отчитащи степента на дискомфорт през различните части на денонощието, граничните стойности на показателите за шум в околната среда, методите за оценка на стойностите на показателите за шум и на вредните ефекти от шума върху здравето на населението (обн., ДВ, бр. 58 от 2006 г.)

ПРЕДПИСВАМ:

Срок:

Отговорността за изпълнението възлагам на.....
адрес.....

(гр./с., ул./ж.к., №, вх., ет., ап.)

Предписанието да се съобщи на заинтересованите лица по реда на Административнопроцесуалния кодекс.

Предписанието може да се обжалва по реда на Административнопроцесуалния кодекс – по административен ред пред директора на регионалната здравна инспекция в 14-дневен срок от съобщаването или по съдебен ред пред съответния административен съд в 14-дневен срок от съобщаването.

Държавен здравен инспектор:

(подпис)

ВРЪЧВАНЕ НА ПРЕДПИСАНИЕТО

Дата _____

(ден, месец, година)

Връчил: _____

(име, фамилия и подпис)

Получил: _____

(име, фамилия и подпис)

МИНИСТЕРСТВО НА ЗДРАВЕОПАЗВАНЕТО

ДО

РЕГИОНАЛНА ЗДРАВНА ИНСПЕКЦИЯ

Изм. № _____

ЗАПОВЕД**за отмяна на становище по чл. 16б, ал. 2 от Закона за защита от шума в околната среда**Подписаният - директор на РЗИ-
(име и фамилия)

за неизпълнение на Предписание с изх. №...../.....г., констатирано при извършена проверка на дата..... от....., придружена с измервания на еквивалентните нива на проникващ шум в....., генериран от дейността на обект:.....

стопанисван от..... и обективизирано с Протокол от контрол №/..... на Орган за контрол от вида „А“ при Регионална здравна инспекция-.....

с което са нарушени следните нормативни актове: чл. 16, т. 1 и чл. 28б, ал. 3 от Закона за защита от шума в околната среда и чл. 5, ал. 1 от Наредба № 6 от 26.06.2006 г. за показателите за шум в околната среда, отчитащи степента на дискомфорт през различните части на денонощието, граничните стойности на показателите за шум в околната среда, методите за оценка на стойностите на показателите за шум и на вредните ефекти от шума върху здравето на населението (обн., ДВ, бр. 58 от 2006 г.)

на основание чл. 28б, ал. 6 от Закона за защита от шума в околната среда

ОТМЕНЯМ

Становище №...../....., издадено на основание чл. 16б, ал. 2 от Закона за защита от шума в околната среда.

Отговорността за изпълнението възлагам на

Заповедта да се съобщи на заинтересованите лица по реда на Административнопроцесуалния кодекс

На основание чл. 28б, ал. 7 от Закона за защита от шума в околната среда тази заповед може да се обжалва по реда на Административнопроцесуалния кодекс – по административен ред пред главния държавен здравен инспектор в 14-дневен срок от съобщаването или по съдебен ред пред съответния административен съд в 14-дневен срок от съобщаването. Обжалването на заповедта не спира изпълнението ѝ.

.....
(име, фамилия и подпис)

Директор на РЗИ:.....

ВРЪЧВАНЕ НА ЗАПОВЕДТАДата.....
(ден, месец, година)Връчил: _____
подписСвидетел: (при отказ да се _____
получи заповедта) _____
подпис_____
собствено, бащино и фамилно име_____
собствено, бащино и фамилно име

Отговорно за изпълнението лице:

ул. _____
адрес № вх ст._____
собствено, бащино и фамилно име_____
длъжност_____
подпис



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

Министерство на здравеопазването

Регионална здравна инспекция

Изх. №.....

Протокол за проверка
по Предписание №...../.....20.....г.

Подписаният/те

1.....
(собствено, бащино и фамилно име)

на длъжност в отдел..... на дирекция

2.....
(собствено, бащино и фамилно име)

на длъжност в отдел..... на дирекция

при извършена инспекция, с цел проверка изпълнение на Предписание с изх. №...../.....г.
издадено на основание чл. 16б, ал. 7/чл.28б, ал. 3 на.....
(вярното се подчертава)

За обект.....

С адрес гр./с. община..... район..... област

ул.(ж.к) №..... вх....., бл....., ап.....

в присъствието на (име и длъжност)

1.....

2.....

3.....

установих следното изпълнение на предписаните мерки:

По т. 1

По т. 2

По т. 3.....

По т. 4

По т. 5

По т. 6

ПРЕПОРЪКИ:.....Дата.....
(ден мес. год.)Държавен здравен инспектор:
(подпис)Свидетел:
(подпис)Получил протокола:
(подпис).....
(собствено, бащино и фамилно име).....
(собствено, бащино и фамилно име)