

"РЕГИОНАЛНА ЗДРАВНА ИНСПЕКЦИЯ - БЛАГОЕВГРАД

На основание чл. 10а, ал.2 от ЗДСл, във връзка чл.14, ал.1 от НКПДС и Заповед № РД ~~15-08-14~~ /30.08.....2019 г.

ОБЯВЯВА КОНКУРС

1. За длъжността Младши експерт в Дирекция „Административн-правно, финансово и стопанско обслужване“ при Регионална здравна инспекция – Благоевград – 1 позиция.

2. Изисквания:

2.1. Минимални изисквания:

- Образование – висше;
- Образователно – квалификационна степен – Професионален бакалавър;
- Специалност – „Финанси“, „Туризъм“ и „Стопанско управление“
- Минимален ранг - V младши;
- Професионален опит – не се изисква

2.2. При равни други условия, за предимство ще се счита:

- Компютърна грамотност – MS Word, MS Excel;
- Владее на чужд език;

3. **Начин за провеждане на конкурса:** Тест по Закон за държавния служител, Устройствен правилник на РЗИ, Закон за счетоводството, Закон за корпоративното подоходно облагане, Закон за данъците върху доходите на физическите лица и интервю.

4. **Необходимите документи**, които следва да бъдат представени от кандидатите за участие в конкурса са:

4.1. Заявление за участие в конкурс по образец – Приложение № 2 към чл.17, ал.1 от Наредбата за провеждане на конкурсите за държавни служители;

4.2. Декларация по чл.17, ал.2 т.1 от Наредбата за провеждане на конкурсите за държавни служители;

4.3 Документ за придобита образователно - квалификационна степен /копие/;

4.4 Автобиография;

4.5 Свидетелство за съдимост /оригинал/;

4.6 Копие от официален документ, удостоверяващ придобита квалификация по компютърна грамотност /ако притежават такъв/;

4.7 Копие от официален документ, удостоверяващ владението на чужд език /ако притежават такъв/.

5. Документите за конкурса следва да бъдат представени в 10 /десет/ дневен срок от публикуването на обявата в Деловодството на РЗИ – Благоевград с адрес: гр. Благоевград, ул. ”Братя Миладинови” № 2 лично от кандидатите или от техни упълномощени представители.

6. Списъците и всички други съобщения във връзка с конкурса ще се обявяват на информационното табло в сградата на РЗИ-Благоевград и в регистъра на административните структури.

Длъжностна характеристика за конкурсната длъжност ще се предостави на разположение на всеки кандидат.

Кратко описание за длъжността, съгласно длъжностната характеристика. Подпомага ръководството на инспекцията при осъществяван на неговите правомощия във финансово-счетоводната и икономическата дейност. Организира, участва и предоставя отчет за проведените редовни и извънредни инвентаризации на активите. Предлага и изготвя процедури за ефективен финансов контрол.

Минимален размер на основната заплата за длъжността - от 590 лв. до 1600 лв.